

Réservé à la municipalité demande no : \_\_\_\_\_

Au moment de déposer votre demande de permis, il est obligatoire de fournir tous les renseignements et documents subséquents. Ils seront nécessaires afin de compléter la demande et d'entamer l'étude du projet. Il est important de déposer la demande de permis complète au moins deux semaines avant le début des travaux. Toutefois, il est important de savoir que la municipalité dispose de 30 jours, après le dépôt de la demande complète, pour donner une réponse. L'inspecteur est aussi en droit de demander tout autres documents nécessaires à la bonne compréhension du projet.

Cochez l'une des cases :  Piscine hors-terre  Piscine creusée  Piscine gonflable  Spa

## SECTION A – Identification de l'emplacement

Adresse : \_\_\_\_\_

## SECTION B – Identification du requérant

Prénom : \_\_\_\_\_ Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

## SECTION C – Identification du propriétaire (à remplir seulement si différent de la section B)

Prénom : \_\_\_\_\_ Nom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Ville : \_\_\_\_\_ Code postal : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

## SECTION D – Renseignement généraux

### Exécutant des travaux

Nom de la compagnie : \_\_\_\_\_

### Nom de la personne responsable à contacter

Prénom : \_\_\_\_\_ Nom : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Courriel : \_\_\_\_\_

### Durée probable des travaux

Début : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fin : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*année mois jour année mois jour*

Coût approximatifs des travaux : \_\_\_\_\_ \$

### Description des travaux et détails supplémentaires utiles à la bonne compréhension du projet :

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

## SECTION E – Caractéristiques de l'ouvrage

Dimension ou diamètre : \_\_\_\_\_ Présente d'une Thermopompe :  oui  non

Hauteur de la paroi : \_\_\_\_\_  Cour latérale droite

Capacité du SPA : \_\_\_\_\_  Cour latérale gauche

À l'intérieur d'un abri :  oui  non  Cour arrière

Filtre : \_\_\_\_\_

**SECTION F – implantation de l’ouvrage**

Distance de la piscine ou du SPA par rapport à :

Ligne de lot avant (emprise) : \_\_\_\_\_

Latérale droite : \_\_\_\_\_

Latérale gauche : \_\_\_\_\_

Arrière : \_\_\_\_\_

Résidence : \_\_\_\_\_

Bâtiment accessoire : \_\_\_\_\_

Entre le filtre et la piscine : \_\_\_\_\_

Thermopompe :  oui  non**SECTION G – Clôture et enceinte**

Hauteur clôture : \_\_\_\_\_

Distance libre verticale : \_\_\_\_\_

Distance entre sol/ clôture : \_\_\_\_\_

Matériau : \_\_\_\_\_

Distance libre horizontale : \_\_\_\_\_

Mur existant utilisés comme section d’enceinte : \_\_\_\_\_

**SECTION H - Sécurité**

Article de sécurité : \_\_\_\_\_

Couvercle verrouillé pour le spa :  oui  non**Accès à la piscine**Échelle munie d’une portière de sécurité :  oui  nonÉchelle protégée par une enceinte :  oui  nonPlateforme protégée par une enceinte :  oui  nonTerrasse rattachée à la résidence dont la partie ouvrant sur la piscine est protégée par une enceinte :  oui  non**Porte**Munie d’un verrou automatique :  oui  nonFermeture automatique :  oui  non**PIÈCES ET DOCUMENTS EXIGÉS EN SUPPORT À LA DEMANDE**Plan d’implantation  REÇUDate de réception : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
année mois jour**RESPONSABILITE DU DETENTEUR DE PERMIS OU DE CERTIFICAT (REQUERANT) ET DU PROPRIETAIRE**

- Tous actes, travaux ou activités doivent être réalisés par le requérant et le propriétaire en conformité des déclarations faites lors de la demande ainsi qu’aux conditions stipulées au permis ou certificat émis. Les dispositions des règlements d’urbanisme ainsi que les exigences des diverses lois et règlements applicables doivent en outre être respectées par ces personnes.

- Le requérant et le propriétaire doivent faire approuver par l’Inspecteur avant leur exécution toute modification à des actes, travaux ou activités autorisés en vertu d’un permis ou certificat, ainsi que toute modification à des plans et devis ou tout document ayant été soumis pour obtenir un permis ou certificat.

- Les dispositions des règlements doivent être satisfaites non seulement au moment de l’émission du permis ou du certificat, mais en tout temps après leur délivrance.

- Le requérant et le propriétaire doivent s’assurer de la portée des règlements d’urbanisme de la Municipalité et le fait pour la Municipalité d’exiger un permis ou certificat ne les dispense pas de cette obligation ni d’obtenir tout permis requis

d’une autre autorité compétente.

**COÛT DU PERMIS****Coût du permis d’installation 50 \$****DÉCLARATION**

*Le soussigné déclare que les renseignements précédents sont exacts et complets et s’engage à déposer tous les documents requis à la présente demande. Le soussigné déclare également avoir pris connaissance de la procédure et de la réglementation municipale applicable en vigueur. Enfin, le soussigné comprend que le présent formulaire ne constitue pas un permis ou un certificat d’autorisation.*

Signature : \_\_\_\_\_

Début : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
année mois jour

**L’inspecteur en bâtiment et en environnement est disponible les lundi et jeudi entre 8h00 et 16h30 à l’Hôtel de Ville. Vous pouvez également le contacter au 418-588-6854 ou par courrier électronique à l’adresse : [urbanisme@st-victor.qc.ca](mailto:urbanisme@st-victor.qc.ca)**